VERENIGINGSREGLEMENT

Huishoudelijk reglement als bedoeld in artikel 21 van de statuten.

Vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering op: 21-04-2026
Versie: 2026

INHOUDSOPGAVE

1. Doel en grondslag van de vereniging
2. Lidmaatschap en contributie
    2.1 Lidmaatschap
    2.2 Contributie
    2.3 Groepsindeling
3. Deelname aan lessen en activiteiten
    3.1 Eigen verantwoordelijkheid
    3.2 Aanwezigheid & communicatie
    3.3 Samen zorgen voor de ruimte
    3.4 Geluid & buren
4. Uitval van lessen en activiteiten
5. Samen spelen & samen werken (gedragsregels)
    5.1 We spelen mét elkaar
    5.2 We gaan respectvol met elkaar om
    5.3 We creëren een veilige speelruimte
    5.4 We geven elkaar ruimte om te leren
    5.5 We zijn open en aanspreekbaar
    5.6 We houden rekening met de groep
    5.7 We respecteren grenzen
    5.8 Verstoring en maatregelen
    5.9 We bouwen samen aan TarTrek
6. Vertrouwenspersoon
7. Opzeggen van het lidmaatschap
    7.1 Opzegging door het lid
    7.2 Geen automatische beëindiging
    7.3 Aanbetaling en plaatsing
    7.4 Tussentijds stoppen
8. Privacy en beeldmateriaal
9. Protocollen
10. Handhaving en overige bepalingen

1. Doel en grondslag van de vereniging

TarTrek is een vereniging waar improvisatie, plezier en samen creëren centraal staan. De statuten vormen de juridische basis van de vereniging; dit reglement vult die aan met praktische afspraken voor leden, lessen en activiteiten.
Tijdens de jaarlijkse ALV kunnen leden meedenken, meepraten en meebeslissen over de koers van de vereniging.

2. Lidmaatschap en contributie

2.1 Lidmaatschap

Door je in te schrijven als lid ga je akkoord met dit reglement.
Het lidmaatschap is persoonlijk en niet overdraagbaar (statuten art. 5 lid 4).

2.2 Contributie

- De contributie wordt jaarlijks vastgesteld door de ALV (statuten art. 8 lid 2).
- De contributie moet vóór de aangegeven datum betaald zijn, tenzij je met de penningmeester een andere afspraak hebt gemaakt.
- Als de contributie niet op tijd binnen is, kan deelname aan lessen tijdelijk worden stopgezet.
- Als het lidmaatschap in de loop van het verenigingsjaar eindigt, blijft de contributie voor dat jaar volledig verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit (statuten art. 7 lid 6).

2.3 Groepsindeling

Het bestuur maakt de groepsindeling op basis van beschikbaarheid, groepsgrootte en organisatorische overwegingen. Herplaatsing kan nodig zijn wanneer dit in het belang van de groep of de vereniging is.

3. Deelname aan lessen en activiteiten

3.1 Eigen verantwoordelijkheid

Meedoen aan lessen, activiteiten en optredens is op eigen risico. TarTrek, docenten en locaties zijn niet aansprakelijk voor letsel of schade.

3.2 Aanwezigheid & communicatie

- Meld afwezigheid zo snel mogelijk in de groepsapp of bij de groepsvertegenwoordiger, uiterlijk vóór 17.00 uur op lesdagen.
- Een les gaat door bij minimaal 6 aanwezige deelnemers.
- De deur van het pand aan de Jan Gijzenkade sluit om 20.15 uur; bij latere aankomst graag vooraf afstemmen via de groepsapp.

3.3 Samen zorgen voor de ruimte

We laten de ruimtes achter zoals we ze aantroffen.
We houden rekening met de dagbesteding in het pand: zij werken met vaste routines en kunnen niet goed omgaan met veranderingen in de ruimte. Daarom laten we alles netjes en op dezelfde manier achter.
Elke groep doet volgens schema de afwas na de les.
Tijdens voorstellingen draagt ieder lid minimaal één keer per seizoen bij aan een vrijwilligerstaak (kassa, lichttechniek, floormanager, presentatie, rechteren).

3.4 Geluid & buren

We houden rekening met de buurt: ramen en deuren dicht bij luidruchtige oefeningen en na afloop niet te lang buiten napraten.

4. Uitval van lessen en activiteiten

Bij ziekte, technische problemen of extreme weersomstandigheden zoekt TarTrek altijd naar een passende oplossing, zoals een vervangende docent of een nieuwe datum.
Restitutie vindt alleen plaats wanneer een volledige groep structureel (vanaf 5 lessen) geen les kan volgen.

5. Samen spelen & samen werken (gedragsregels)

Improvisatie werkt het best als iedereen zich welkom en veilig voelt. Daarom hanteren we deze uitgangspunten:

5.1 We spelen mét elkaar

We luisteren, ondersteunen en bouwen voort op elkaars ideeën.

5.2 We gaan respectvol met elkaar om

Humor mag, plezier moet, maar nooit ten koste van iemand anders.

5.3 We creëren een veilige speelruimte

Twijfel je of iets oké is? Vraag het even. Fouten maken hoort erbij.

5.4 We geven elkaar ruimte om te leren

We geven feedback op een vriendelijke en constructieve manier.

5.5 We zijn open en aanspreekbaar

Je kunt een situatie eerst onderling bespreken met degene die het betreft, mits dat goed voor jou voelt. Maar veiligheid staat voorop. Daarom is het ook altijd mogelijk om direct naar de docent, het bestuur of de vertrouwenspersoon te gaan wanneer dat fijner of veiliger voelt.

5.6 We houden rekening met de groep

We komen op tijd, melden afwezigheid en doen actief mee.

5.7 We respecteren grenzen

Iedereen mag aangeven wat prettig voelt en wat niet, fysiek én mentaal.

5.8 Verstoring en maatregelen

Wanneer gedrag de veiligheid of samenwerking belemmert, volgt eerst een gesprek. Indien nodig kan begeleiding of herplaatsing worden ingezet.
In uitzonderlijke gevallen kan het bestuur besluiten tot schorsing of beëindiging van het lidmaatschap, **conform de procedure in de statuten (art. 6 en 7)**, inclusief schriftelijke kennisgeving en beroepsmogelijkheid.

5.9 We bouwen samen aan TarTrek

We waarderen ideeën, hulp en enthousiasme. TarTrek maken we samen.

6. Vertrouwenspersoon

- Bereikbaar via vertrouwenspersoon@tartrek.nl
- Contactgegevens worden elk seizoen gedeeld.
- Alles wat je deelt blijft vertrouwelijk, tenzij er sprake is van ernstige zorgen zoals levensgevaar, een misdrijf of ernstige schade aan derden.

7. Opzeggen van het lidmaatschap

7.1 Jaarlijkse inventarisatie

Aan het einde van ieder seizoen stuurt TarTrek een mail, waarin gevraagd wordt of men lid wil blijven en zo ja, welke spelvormen de voorkeur hebben. Een antwoord **"nee"** op deze vraag geldt als **schriftelijke opzegging** zoals bedoeld in de statuten. Wanneer een lid niet reageert, neemt TarTrek persoonlijk contact op om te achterhalen of dat inhoudt dat zij/hij wil opzeggen.

7.2 Schriftelijke opzegging

Opzegging kan plaatsvinden via **e-mail, WhatsApp, sms of een ander digitaal bericht**, zolang het bericht afkomstig is van het lid zelf. De secretaris bevestigt de ontvangst van een opzegging binnen acht dagen.

7.3 Aanbetaling en plaatsing

De aanbetaling bevestigt de deelname aan het nieuwe seizoen.

7.4 Tussentijds stoppen

Tussentijds stoppen geeft geen recht op restitutie, behalve in uitzonderlijke situaties zoals langdurige ziekte, zwangerschap of een ongeval. Het bestuur kan dan besluiten tot gedeeltelijke restitutie.

8. Privacy en beeldmateriaal

- Tijdens optredens en activiteiten kunnen foto's of video's worden gemaakt voor interne of promotionele doeleinden.
- Tijdens lessen worden geen foto's of video's gemaakt.
- Elk jaar vragen we via het AVG-formulier of je wel of niet in beeld wilt komen; dit respecteren we altijd.
- Persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor communicatie binnen TarTrek en nooit gedeeld met derden.

9. Protocollen

TarTrek werkt met een weerprotocol voor situaties waarin weersomstandigheden invloed hebben op lessen of activiteiten.
Wanneer dit protocol wordt aangepast, worden leden hierover geïnformeerd.

10. Handhaving en overige bepalingen

- Het bestuur kan leden schorsen of het lidmaatschap beëindigen wanneer dat in het belang van de vereniging nodig is, **conform de statuten**.
- TarTrek volgt altijd de regels en maatregelen die door de overheid worden opgelegd.
- Dit reglement kan worden gewijzigd door de ALV met een twee-derde meerderheid (statuten art. 21 lid 5).
- In situaties waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur (statuten art. 23).